



SINOP ÜNİVERSİTESİ
İŞ AKIŞ ŞEMALARI
2547 Sayılı Kanun'un 40/a Maddesi Uyarınca Ders
Görevlendirmesi Süreci (Kurum İçi)

Doküman No	KYT-İAŞ-132
İlk Yayın Tarihi	01.08.2025
Revizyon Tarihi / No	00
Sayfa No	1

İş Akışı	Sorumlu	Kayıt Ortamı / Dayanak
Akademik birimlerden kurum içi ders görevlendirme taleplerini, doğrudan talepte bulunacakları diğer birimlerin görüş yazıları doğrultusunda ilgili forma işleyerek Rektörlüğe ulaştırması istenir. Talepler görüş yazıları doğrultusunda tek bir formla toplanarak rektör onayına sunulur. Uygun görüldü mü? EVET İmzalanan Rektör onayı birimlere dağıtılır. HAYIR İlgili birim tarafından yeniden planlama yapılarak rektörlüğe ulaştırılması istenir. Süreç ilk aşamadan tekrar başlar.	İlgili Birim ve Atama ve Özlük İşlemleri Ofisi Atama ve Özlük İşlemleri Ofisi Rektörlük Atama ve Özlük İşlemleri Ofisi Atama ve Özlük İşlemleri Ofisi	EBYS Arşiv Dosyası 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu